



LAVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA  
VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

## „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”

Reģ. Nr. 40003480798, PVN reģ. Nr. LV 40003480798, Valsts kase, kods TREL22, konts LV98TREL915397000000  
Nīcgales ielā 26, Rīgā, LV-1035, tālr. 67575580, fakss 67548302, e-pasts [rtrit@rtrit.lv](mailto:rtrit@rtrit.lv), [www.rtrit.lv](http://www.rtrit.lv)

### Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas

### NOTEIKUMI

Rīgā

2018.gada 27.martā

Nr. 1.4./3

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta 1.daļu*

#### I Vispārīgie jautājumi

1. Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” (turpmāk – Tehnikums) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumu (turpmāk – Vērtēšanas noteikumi) tiesiskais pamats ir Izglītības likuma 32., 35., 51. pants, Profesionālās izglītības likuma 23., 29.pants, Vispārējās izglītības likuma 17. pants, Ministru kabineta (turpmāk – MK) noteikumi Nr. 211 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”, MK 451 “Kārtība, kādā izsniedzami valsts atzīti profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti un akreditētas profesionālās izglītības programmas daļas apguvi apliecinājoši dokumenti” un MK noteikumi Nr. 281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”.

2. Vērtēšanas noteikumu mērķis ir nodrošināt izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši valsts izglītības standartiem un vienotu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipu ievērošanu pārbaudes darbos, semestra, gada un galīgā vērtējuma izlikšanā, mācību priekšmeta / mācību moduļa eksāmenu organizācijā, izglītojamo iegūtā vērtējuma dokumentēšanā.

3. Vērtēšanas noteikumi attiecas uz Tehnikuma īstenotajām izglītības programmām un mācību priekšmetiem / mācību moduļiem. Vērtēšanas noteikumi ir pieejami Tehnikuma struktūrvienību bibliotēkās, Tehnikuma mājas lapā ([www.rtrit.lv](http://www.rtrit.lv)).

4. Vērtēšanas noteikumi ir saistoši visiem Tehnikuma pedagogiem. Ar vērtēšanas noteikumiem tiek iepazīstināti visi Tehnikuma pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki (aizbildņi).

#### II Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi

5. Vērtēšana ir process, kurā nosaka izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju un kompetenču atbilstību izglītības programmā noteiktajam mācību satura apguves līmenim.

6. Vērtējums — izglītības programmā noteikto zināšanu, prasmju, attieksmju un kompetenču apguves līmeņa apliecinājums.

7. Vērtēšana ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa, tāpēc veicama visā mācību laikā saskaņā ar tehnikuma mācību darba grafiku, ievērojot vērtēšanas pamatprincipus, izvēloties piemērotāko vērtēšanas veidu, pārbaudes formu un izstrādājot vienotus vērtēšanas kritērijus atbilstoši valsts standartiem, izglītības programmai un mācību priekšmetu / moduļu programmai.

8. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir sniegt objektīvu un profesionālu izglītojamā sasniegumu raksturojumu, ievērojot pozitīvo attieksmi pret izglītojamo un veicinot viņa vēlmi mācīties.

9. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:

9.1.sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, rosinot veikt pašvērtējumu;

9.2.konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa vajadzības, intereses, temperamentu un veselību;

9.3.veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai;

9.4.motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;

9.5.veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku (aizbildņu) sadarbību.

10. Tehnikumā noteikti šādi izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas veidi:

10.1. ievadvērtēšana (nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeni, lai pieņemtu lēmumu par turpmāko mācību procesu);

10.2. kārtējā vērtēšana (nosaka izglītojamo mācību sasniegumus mācību procesa laikā);

10.3. noslēguma vērtēšana (nosaka izglītojamo zināšanu un prasmju apguves līmeni temata vai loģiskas temata daļas, semestra, mācību gada, mācību priekšmeta/moduļa kursa noslēgumā).

11. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē sistemātiski un regulāri. Sasniegumus vērtē salīdzinājumā ar plānotajiem rezultātiem, raksturojot mācību priekšmeta un moduļa vai programmas daļas apguves līmeni.

12. Mācību priekšmeta/moduļa kursa apguve, praktiskās mācības, darba vidē balstītas mācības, kvalifikācijas prakse un izglītības programmā noteiktie pārbaudes darbi tiek vērtēti ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā (skat. tabulu 1. pielikumā).

13. Mācību priekšmetā/moduļu kursā paredzēto patstāvīgo darbu izpildi var vērtēt 10 ballu skalā saskaņā ar izstrādātiem vērtēšanas kritērijiem.

14. Izglītojamajam, kurš, pamatojoties uz ārsta izsniegtu izziņu, ir atbrīvots no sporta nodarbībām, vērtējuma ailē mācību nodarbību elektroniskajā uzskaites žurnālā ievada apzīmējumu „a” (atbrīvots).

### **III Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana, vadība un īstenošana**

15. Tehnikuma administrācija:

15.1. plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītošanai par vērtēšanas metodēm, vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu, iepazīstina pedagogus ar izmaiņām normatīvajos dokumentos, kas nosaka vērtēšanas kārtību;

15.2. regulāri veic mācību sasniegumu uzskaites dokumentācijas aizpildes kontroli, elektroniskajā mācību nodarbību uzskaites žurnālā.

#### 16. Tehnikuma pedagogi:

16.1. plāno un veic nepārtrauktu, objektīvu un daudzpusīgu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu teorijas stundās, praktisko darbu stundās, praksē un kvalifikācijas praksē;

16.2. ievēro vienotu pieeju izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā;

16.3. mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos ar mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumiem;

16.4. pirms katra pārbaudes darba informē izglītojamos par pārbaudes darba norisi un vērtēšanas kritērijiem;

16.5. nodrošina regulāru mācību sasniegumu vērtējumu atspoguļojumu.

17. Darba vidē balstītu mācību sasniegumu vērtēšanu pēc individuālā plāna īsteno uzņēmuma atbildīgā persona. Iegūto vērtējumu elektroniskajā žurnālā ieraksta persona, kura apstiprināta ar izglītības iestādes rīkojumu.

### **IV Pārbaudes darbu organizēšana un vērtēšana**

18. Saskaņā ar Vērtēšanas noteikumu 10.3.punktu, mācību priekšmeta/moduļa kursa temata vai loģiskas temata daļas noslēgumā tiek organizēti pārbaudes darbi.

19. Pārbaudes darbu veidi:

19.1. tēmas noslēguma vienotais pārbaudes darbs;

19.2. mācību priekšmeta/moduļa kursa noslēguma pārbaudes darbs (eksāmens vai ieskaite).

20. Tēmas noslēguma vienoto pārbaudes darba vērtēšana:

20.1. pedagoga sastādītajā mācību vielas sadales tematiskajā plānā tiek paredzēts katras tēmas noslēguma vienotais pārbaudes darbs. Tā saturs un apjoms atbilst mācību priekšmeta / moduļa kursa programmā noteiktajam saturam;

20.2. par tēmas noslēguma vienoto pārbaudes darbu skaitu, vērtēšanas formu un vērtēšanas kritērijiem vienojas attiecīgā mācību priekšmeta / moduļa pedagogu darba grupa;

20.3. tēmas noslēguma vienotais pārbaudes darbs tiek vērtēts ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā. Izglītojamā saņemtais vērtējums par vienoto pārbaudes darbu apliecina izglītības programmas paredzētā satura apguves līmeni;

20.4. trīs darba dienu laikā pēc tēmas noslēguma vienotā pārbaudes darba veikšanas pedagogs ievada vērtējumus Tehnikuma mācību nodarbību elektroniskajā uzskaites žurnālā, kur šim nolūkam pie nodarbības tiek izveidota aile "Pārbaudes darbs";

20.5. ja tēmas noslēguma vienotais pārbaudes darbs tiek rakstīts mēneša pēdējo piecu darba dienu laikā, tad vērtējumi par šo darbu tiek izlikti pirmajā nākamā mēneša mācību stundā;

20.6. ja saskaņā ar šo noteikumu 1. pielikumu nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumu tēmas noslēguma vienotajā pārbaudes darbā, pedagogs Tehnikuma mācību nodarbību elektroniskajā uzskaites žurnālā ailē "Pārbaudes darbs" ievada apzīmējumu "n/v" (nav vērtējuma);

20.7. vērtējuma iegūšana tēmas noslēguma vienotā pārbaudes darbā ir obligāta visiem izglītojamajiem;

20.8. izglītojamo izpildītie tēmas noslēguma vienotie pārbaudes darbi tiek uzglabāti vienu mācību gadu. Par darbu uzglabāšanu atbild attiecīgā mācību priekšmeta/moduļa kursa pedagogs;

20.9. izglītojamie, (tajā skaitā izglītojamie, kuri atrodas ārzemju praksēs) kas apgūst mācību programmu saskaņā ar Tehnikuma noteikumiem „Individuālā mācību plāna un akadēmiskā atvaļinājuma piešķiršanas noteikumi” vai „Prakses un darba vidē balstītu mācību organizēšanas noteikumi”, vērtējumus par tēmu noslēguma vienotajiem pārbaudes darbiem iegūst atbilstoši plāniem „Individuālais mācību darba plāns” vai „Darba vidē balstītu mācību individuālais plāns”.

21. Mācību priekšmeta/moduļa kursa noslēguma pārbaudes darba (eksāmena vai ieskaites) vērtēšanu nosaka Tehnikuma “Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu (eksāmenu vai ieskaišu) materiālu izstrādāšanas, noformēšanas, apstiprināšanas un īstenošanas kārtība”.

### **V Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumu fiksēšana**

22. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtējumi teorijas stundās, praktisko mācību stundās, patstāvīgajos darbos, praksē, darba vidē balstītās mācībās un kvalifikācijas praksē tiek fiksēti:

- 22.1. elektroniskajā mācību nodarbību uzskaites žurnālā;
- 22.2. izglītojamo prakses dienasgrāmatās;
- 22.3. darba vidē balstītu mācību individuālajos plānos;
- 22.4. izdrukātās semestra vērtējumu liecībās;
- 22.5. mācību priekšmetu/moduļu kursu eksāmenu un ieskaišu protokolos;
- 22.6. sekmju kopsavilkumos.

23. Par mācību sasniegumu vērtējumu fiksēšanu mācību dokumentācijā un ierakstu pareizību atbild mācību priekšmeta/ moduļa kursa pedagogs; par sekmju kopsavilkumu sagatavošanu atbild grupas audzinātājs.

24. Semestra noslēgumā mācību priekšmeta/moduļu kursa pedagogs izliek semestra vērtējumu, ņemot vērā visus attiecīgajā semestrī iegūtus vērtējumus mācību priekšmetā/ moduļu kursā.

25. Mācību gada beigās pedagogs izliek gada vērtējumu, ņemot vērā abu semestru vērtējumus.

26. Pēc mācību priekšmeta/ moduļu kursa apgūšanas, pedagogs izliek galīgo vērtējumu:

- 26.1. galīgais vērtējums mācību priekšmetā tiek izlikts, ņemot vērā visos semestros saņemtos vērtējumus;
- 26.2. galīgais vērtējums mācību priekšmetā, kurā paredzēts kursa eksāmens, tiek izlikts, ņemot vērā semestru, gada, eksāmena vērtējumus;
- 26.3. galīgais vērtējums moduļu kursā tiek izlikts, atbilstoši noslēguma pārbaudes darba vērtējumam.

### **VI Izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanas iespējas**

27. Izglītojamajam ir iespējas uzlabot iegūto vērtējumu mācību priekšmetā vai arī iegūt vērtējumu līdz mācību gada kārtējā semestra beigām.

28. Izglītojamajam, kurš mācību semestra vai gada beigās nav ieguvis pietiekamu vērtējumu (4 balles un augstāku) kādā mācību priekšmetā/moduļa kursā vai eksāmenā, tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi saskaņā ar individuālu plānu.

28.1. Par papildu mācību pasākumiem un to norises termiņiem grupas audzinātājs informē izglītojamo, viņa vecākus vai aizbildņus.

28.2. Papildu mācību pasākumu saturu un pēcpārbaudījumu satura izstrādā attiecīgā mācību priekšmeta/moduļa kursa pedagogs (i).

29. Vērtējumu uzlabošanai vai iegūšanai tēmas noslēguma vienotajos pārbaudes darbos mācību gada laikā:

29.1. izglītojamais Tehnikuma informācijas centrā saņem atļauju “Individuālā atļauja mācību sasniegumu vērtējumu uzlabošanai”;

29.2. Pēc vērtējuma uzlabošanas vai iegūšanas mācību priekšmeta/ moduļa kursa pedagogs izdara attiecīgu ierakstu, un izglītojamais iesniedz atļauju zināšanu uzlabošanai Tehnikuma mācību daļā;

29.3. Pedagogs anulē iepriekšējo tēmas noslēguma vienotā pārbaudes darba vērtējumu mācību nodarbību uzskaites elektroniskajā žurnālā un ieraksta uzlaboto vai iegūto vērtējumu.

30. Ilgstošā prombūtnē esošie izglītojamie vienojas ar mācību priekšmeta/moduļa kursa pedagogu par atbalsta pasākumiem mācību satura apgūvē (individuālās konsultācijas) un pārbaudes darba veikšanas laiku pēc individuāli sastādītā mācību plāna, saskaņā ar Tehnikuma noteikumiem „Individuālā mācību plāna un akadēmiskā atvaļinājuma piešķiršanas noteikumi”.

31. Mācību sasniegumu uzlabošana valsts pārbaudes darbos (centralizētajos eksāmenos un profesionālās kvalifikācijas eksāmenos) notiek saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

## **VII Izglītojamā tiesības un pienākumi**

32. Izglītojamā tiesības ir:

32.1. saņemt pilnīgu un savlaicīgu informāciju par zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes norises kārtību, vērtēšanas kritērijiem un saturu;

32.2. saņemt objektīvu vērtējumu atbilstoši konkrēta mācību priekšmeta/ moduļa satura prasībām, profesionālās izglītības programmas un profesionālās izglītības standartu, kā arī normatīvo aktu prasībām;

32.3. saņemt izliktā vērtējuma skaidrojumu;

32.4. ja mācību priekšmetā/modulī saņemts gada vērtējums ne mazāk kā 4 balles, kārtot mācību plānā paredzēto eksāmenu;

32.5. apmeklēt individuālā darba stundas;

32.6. kārtot centralizētos eksāmenus (vispārējās vidējās izglītības) un profesionālās kvalifikācijas eksāmenu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai;

32.7. tikt atbrīvotam no valsts pārbaudes darbiem (centralizētajiem eksāmeniem) atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

33. Izglītojamā pienākumi ir:

33.1. atbildīgi izturēties pret savu izglītošanos un saviem mācību sasniegumiem;

33.2. savlaicīgi, saskaņā ar mācību grafiku, apliecināt apgūtās kompetences izglītības programmā paredzētajos pārbaudes darbos;

33.3. tehnikumā noteiktajā termiņā iesniegt metodiskā darba daļā nepieciešamos attaisnojuma dokumentus atbrīvojuma saņemšanai no valsts pārbaudes darbiem (centralizētajiem eksāmeniem);

34. Atzīt par spēku zaudējušiem 2014.gada 9.oktobra Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumus Nr.1.4./56.

35. Vērtēšanas noteikumi stājas spēkā 2018. gada 1.aprīlī.

Valdes locekle – direktore

Silva Ozoliņa

**Mācību sasniegumu vērtējumi un tiem atbilstošie apguves līmeņi**

<b>Vērtējums ballēs / skaidrojums</b>	<b>Apguves līmenis (procentos)</b>	<b>Apguves līmenis</b>	<b>Apguves līmeņa apraksts</b>
10 Izcili	95 – 100%	Augsts	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais mācību saturu uztver, iegaumē, reproducē, to izprotot, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei un radošu uzdevumu risināšanai;</li> <li>prot risināt dažādas problēmas, saskatīt un izskaidrot likumsakarības;</li> <li>spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas;</li> <li>prot cienīt un novērtēt atšķirīgu viedokli, veicina sadarbību mācību problēmu risināšanā.</li> </ul>
9 Teicami	85 – 94%		<ul style="list-style-type: none"> <li>Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais mācību saturu uztver, iegaumē, reproducē, to izprotot, kā arī spēj to patstāvīgi izmantot jaunu zināšanu apguvei;</li> <li>prot risināt dažādas problēmas, saskatīt un izskaidrot likumsakarības;</li> <li>spēj patstāvīgi izteikt savu viedokli, definēt vērtējuma kritērijus, paredzēt sekas;</li> <li>prot cienīt atšķirīgu viedokli, sadarbojas mācību problēmu risināšanā.</li> </ul>
8 Loti labi	75 – 84%	Optimāls	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprotot, saskata likumsakarības un problēmas, atšķir būtisko no mazsvarīgā;</li> <li>prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida un kombinētus mācību uzdevumus;</li> <li>mācību priekšmeta satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī;</li> <li>ir apguvis attīstītu sadarbības un saziņas prasmi un pilnveido to.</li> </ul>
7 Labi	65 – 74%		<ul style="list-style-type: none"> <li>Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprotot, saskata likumsakarības un problēmas;</li> <li>prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida uzdevumus;</li> <li>mācību priekšmeta satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī;</li> <li>ir apguvis attīstītu sadarbības un saziņas prasmi.</li> </ul>
6 Gandrīz labi	55 – 64%		<ul style="list-style-type: none"> <li>Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais spēj reproducēt mācību saturu pilnā apjomā, to izprotot, saskata likumsakarības;</li> <li>prot izmantot zināšanas un prasmes pēc parauga, analogijas vai pazīstamā situācijā, veic tipveida uzdevumus;</li> <li>mācību priekšmeta satura pamatjautājumos pauž personisko attieksmi konstatācijas līmenī;</li> <li>ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi.</li> </ul>
5 Viduvēji	45 – 54%	Pietiekams	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais prot atšķirt būtisko no mazsvarīgā, zina un var definēt</li> </ul>

			<p>jēdzienus, galvenos likumus, var formulēt atpazīšanas noteikumus, risina tipveida uzdevumus;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mācību priekšmeta saturu izklāsta skaidri un saprotami;</li> <li>• mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus;</li> <li>• ir apguvis sadarbības un saziņas prasmi.</li> </ul>
4 Gandrīz viduvēji	35 – 44%		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais ir iepazinis norādīto mācību saturu, zina un var definēt jēdzienus, galvenos likumus, var formulēt atpazīšanas noteikumus, risina tipveida uzdevumus;</li> <li>• mācību priekšmeta / moduļa saturu izklāsta skaidri un saprotami;</li> <li>• mācībās izmanto tradicionālas izziņas metodes, izpildot pedagoga norādījumus;</li> <li>• ir apguvis saziņas prasmi.</li> </ul>
3 Vāji	23 – 34%	Nepietiekams	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstamā satura apjomu (mazāk nekā 50 %), veic primitīvus uzdevumus, bez kļūdām veic tikai daļu uzdevumu;</li> <li>• mācību saturu izklāsta, bet citiem nesaprotami, reti atšķir būtisko no mazsvarīgā.</li> </ul>
2 Ļoti vāji	10 – 22%		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zināšanas, prasmes un kompetences apgūtas tādā līmenī, ka izglītojamais spēj mācību saturu tikai uztvert un atpazīt, bet iegaumē un reproducē nepietiekamu apgūstamā satura apjomu (mazāk nekā 50 %), veic primitīvus uzdevumus tikai pēc parauga labi pazīstamā situācijā, bez kļūdām veic tikai daļu no tiem;</li> <li>• Apgūtas fragmentāras zināšanas mācību priekšmeta/ moduļa kursa programmas saturā, taču nav prasmju tās pielietot.</li> </ul>
1 Ļoti, ļoti vāji	1 – 9%		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izglītojamais nespēj demonstrēt zināšanas un prasmes atbilstoši mācību priekšmeta / moduļa programmas saturam.</li> <li>• Nespēj veikt nevienu pedagoga definētu uzdevumu.</li> </ul>