



LATVIJAS REPUBLIKA  
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRĪJA  
VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

## „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”

Reģistrācijas numurs 40003480798  
Nīcgales iela 26, Rīga, LV-1035, tālrunis 67575580, fakss 67548302, elektroniskais pasts [rtrit@rtrit.lv](mailto:rtrit@rtrit.lv), [www.rtrit.lv](http://www.rtrit.lv)

**Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu materiālu  
izstrādāšanas, noformēšanas, apstiprināšanas un īstenošanas kārtība**  
Rīgā

2020.gada 25.oktobrī

Nr.1.4./12

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 72.panta 1daļu*

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” (turpmāk – Izglītības iestāde) mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu (eksāmenu vai ieskaišu) materiālu izstrādāšanas, noformēšanas, apstiprināšanas un īstenošanas kārtības (turpmāk – iekšējais normatīvais akts) tiesiskais pamats ir Izglītības likuma 32., 35., 51.pants; Profesionālās izglītības likuma 23., 29.pants; Vispārējās izglītības likuma 17. pants; 02.06.2020. Ministru kabineta (turpmāk – MK) noteikumi Nr.332 „Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu”; 21.06.2005. MK noteikumi Nr.451 “Kārtība, kādā izsniedzami valsts atzīti profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecināši dokumenti un akreditētas profesionālās izglītības programmas daļas apguvi apliecināši dokumenti” un 03.09.2019. MK noteikumi Nr.416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem”.

### II. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu materiālu komplekta izstrāde un noformēšana

2. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu materiālu komplektu veido:
  - 2.1. titullapa (paraugs 1.pielikumā);
  - 2.2. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu programma (paraugs 2.pielikumā);
  - 2.3. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu saturs – uzdevumi (paraugs 3.pielikumā);
  - 2.4. Izglītojamā darba lapas un atbilžu lapas ar pareizajām atbildēm;

2.5. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu uzdevumu vērtēšanas kritēriju apraksts.

3. Katra mācību kursa vai moduļa pedagogs ir atbildīgs par tā programmā paredzētā Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu materiālu komplekta sagatavošanu atbilstoši profesijas standarta prasībām un plānotajiem rezultātiem mācību priekšmetā vai moduļa kursā.

4. Mācību kursa noslēguma pārbaudījumu vai moduļa apguves novērtēšanas pārbaudījumu – satura materiālu komplektu, vismaz divos variantos, izstrādā mācību priekšmetu pedagogu metodiskā darba grupa, saskaņā ar mācību priekšmetu programmu.

### **III. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu materiālu komplekta apstiprināšana**

5. Pedagogs vai pedagogu metodiskā darba grupa izstrādātos materiālu komplektu iesniedz elektroniski izglītības metodīkim izskatīšanai, ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms eksāmena vai ieskaites norises. Pēc izskatīšanas materiāls tiek nodots nodaļas vadītājam apstiprināšanai.

6. Nodaļas vadītājs ne vēlāk kā nedēļu pirms noteiktā eksāmena vai ieskaites datuma apstiprina mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma materiālu komplektu.

7. Pēc nodaļas vadītāja apstiprināšanas, atbildīgais skolotājs iesniedz saskaņoto materiālu komplektu divos eksemplāros Izglītības kvalitātes nodaļā, kur tas tiek iereģistrēts un uzglabāts.

### **IV. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu organizēšana**

8. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumi notiek saskaņā ar mācību plānu atbilstoši Profesionālās izglītības programmā noteiktajam grafikam.

9. Mācību kursa vai moduļa pedagogs saskaņo noslēguma pārbaudījuma laiku ar mācību procesa plānotājiem.

10. Mācību process plānotāji informē izglītības metodīki par noslēguma pārbaudījuma /pārbaudījumu norises laikiem.

11. Izglītības metodīkis piecu darba dienu laikā sagatavo rīkojumu par atļauju izglītojamiem kārtot noslēguma pārbaudījumu/pārbaudījumus.

12. Mācību kursa vai moduļa pedagogs atbild par mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudes darba organizēšanu un tam nepieciešamo materiālu pavairošanu.

13. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudes darbu materiālu komplekts tiek pielietots arī gadījumos, ja:

13.1. izglītojamais apgūst mācību programmu saskaņā ar Izglītības iestādes iekšējo normatīvo tiesību aktu par individuālā mācību plāna un akadēmiskā atvaiņinājuma piešķiršanu un noslēguma pārbaudījumu kārtu ārpus mācību procesa laika;

13.2. noslēguma pārbaudījumu organizē nevis mācību kursa vai moduļa pedagogs, bet cita, ar Izglītības iestādes administrācijas rīkojumu noteikta persona.

14. Pēc mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma mācību kursa vai moduļa pedagogs aizpilda pārbaudījuma protokolu un veic noslēguma pārbaudes darba rezultātu analīzi.

15. Mācību kursa vai moduļa pedagogs ir atbildīgs par izglītojamo iegūto vērtējumu mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumā fiksēšanu Izglītības iestādes mācību dokumentācijā.

## **V. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu norise**

16. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījums notiek atbilstīgi mācību plānam, noteiktā datumā un laikā, atbilstoši mācību procesa grafikam.

17. Mācību kursa vai moduļa pedagogs iepazīstina izglītojamos ar mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma veidu (rakstiskais, mutiskais, kombinētais u.c.), norises laiku, kārtību, noslēguma pārbaudījuma vērtēšanas kritērijiem, iegūstamo punktu skaitu un gala vērtējumu ne vēlāk kā divas nedēļas pirms mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma īstenošanas dienas. Informē arī par nepieciešamajiem palīglīdzekļiem pārbaudījuma īstenošanai – zīmuļi, lineāli, kalkulatori u.c.

18. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu kārto izglītojamie, kuri attiecīgā mācību priekšmetā vai moduļu kursā ieguvuši gada vērtējumu ne zemāku par 4 ballēm.

19. Izglītojamais, kurš ieguvis gada vērtējumu zemāku par 4 ballēm vai nav ieguvis vērtējumu, netiek pielaists pie mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma.

20. Lai varētu kārtot mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu:

20.1. izglītojamais iegūst vērtējumu ne zemāku par 4 ballēm vienotajos tēmu noslēguma pārbaudes darbos attiecīgajā mācību kursā vai moduļā, saskaņā ar Izglītības iestādes iekšējiem noteikumiem par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu;

20.2. pēc pietiekama vērtējuma iegūšanas vienotajos tēmu noslēguma pārbaudes darbos mācību kursa vai moduļa pedagogs izliek galīgo vērtējumu.

21. Ja izglītojamais neierodas uz plānoto noslēguma pārbaudījuma kārtošanu noteiktajā laikā, vai ir ieguvis nepietiekamu vērtējumu, viņš ir tiesīgs iegūt vai uzlabot vērtējumu saskaņā ar Izglītības iestādes iekšējiem noteikumiem par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.

22. Ja mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma norises laikā tā saturā tiek konstatētas nepilnības vai kļūdas, tad attiecīgo uzdevumu vērtē par labu eksaminējamam.

23. Pēc mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma īstenošanas mācību kursa vai moduļa pedagogs aizpilda pārbaudījuma protokolu (4. pielikums) un veic ierakstus elektroniskajā mācību nodarbību uzskaites žurnālā Mykoob. Protokola oriģinālu iesniedz Izglītības kvalitātes nodaļā ne vēlāk kā piecas darba dienas pēc noslēguma pārbaudījuma.

24. Ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pedagogs paziņo izglītojamajiem noslēguma pārbaudījuma rezultātus un galīgo vērtējumu.

## **VI. Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu rezultātu apstrīdēšanas kārtība**

25. Izglītojamajam ir tiesības apstrīdēt mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumā iegūto vērtējumu piecu darba dienu laikā pēc noslēguma pārbaudījuma rezultātu paziņošanas šādā kārtībā:

25.1. iesniedz rakstisku iesniegumu attiecīgās nodaļas vadītājam, norādot pretenzijas iemeslu;

25.2. pretenziju piecu darba dienu laikā, pēc iesniegšanas dienas, izskata šim nolūkam izveidota komisija (turpmāk – Komisija), kuras sastāvā iekļauj attiecīgās nodaļas vadītāju, Izglītības kvalitātes nodaļas pārstāvi, mācību kursa vai moduļa pedagogu.

26. Komisija, pēc iesnieguma izskatīšanas, aizpilda protokolu, kurā norāda pieņemto lēmumu (atteikt, atļaut kārtot atkārtoti mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu pie tā paša pedagoga, pie cita šī priekšmeta pedagoga vai pie Komisijas u.c.).

27. Ja izglītojamais nav apmierināts ar Komisijas sniegto atzinumu, viņš piecu darba dienu laikā atkārtoti iesniedz rakstisku iesniegumu, norādot pretenzijas iemeslu, valdes locekles – direktori vietnieci mācību darbā. Valdes locekles – direktori vietniece mācību darbā, kopā ar attiecīgās nodaļas vadītāju un Izglītības kvalitātes nodaļas pārstāvi izskata pretenziju piecu darba dienu laikā un sniedz rakstisku atbildi izglītojamajam.

28. Atzīt par spēku zaudējušu 2018.gada 10.decembra iekšējo normatīvo aktu “Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu (eksāmenu vai ieskaišu) materiālu izstrādāšanas, noformēšanas, apstiprināšanas un īstenošanas kārtība Nr.1.4/29.

Valdes locekle – direktore



Ilze Ločmane

**1. pielikums**

Mācību kursa vai moduļu noslēguma pārbaudījumu  
materiālu izstrādāšanas, noformēšanas,  
apstiprināšanas un īstenošanas kārtība

Nr.1.4./12

**APSTIPRINU**  
Valsts SIA „Rīgas  
Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”

nodaļas vadītājs/a \_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_\_. gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

**Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījums**

” \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_

Izglītības programma/ Mācību ilgums

Izglītības programmas kods/ Profesionālā kvalifikācija

Gala pārbaudījuma saturs izstrādāts, pamatojoties uz mācību programmas \_\_\_\_\_

stundām mācību kursā vai modulī

” \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_

Gala pārbaudījuma saturu izstrādāja :

Saskaņots Izglītības kvalitātes nodaļā

paraksts

20\_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Rīga

## 2. pielikums

Mācību kursa vai moduļu noslēguma pārbaudījumu materiālu izstrādāšanas, noformēšanas, apstiprināšanas un īstenošanas kārtība

Nr.1.4./12

### Eksāmena programma mācību kursa „Kultūras, mākslas un dizaina vēsture”

#### Pārbaudījuma mērķis

Novērtēt izglītojamo mācību sasniegumus mācību kursā „Kultūras un mākslas vēstures pamati”, atbilstoši 2000. gada 27. jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.211 “*Noteikumi par valsts profesionālās vidējās izglītības standartu un valsts arodizglītības standartu*” prasībām.

#### Pārbaudījuma saturs

Rakstiskā pārbaudījuma darbam ir viens variants. Pārbaudījums sastāv no trim daļām. Izglītojamajiem ir jāveic seši uzdevumi eksāmena 1. daļā, seši uzdevumi pārbaudījuma 2. daļā un viens uzdevums pārbaudījuma 3. Daļā. Pārbaudījuma uzdevumu teksts ir latviešu valodā.

#### Pārbaudījuma darba uzbūve

Pirmajā daļā iekļauti uzdevumi ar izvēles atbilžu variantiem, savietošanas uzdevumi, otrsās daļas uzdevumi ir veidoti kā strukturēti uzdevumi, kas veicami, izmantojot pārbaudījumā iekļautos vizuālos materiālus un tekstu. Pārbaudījuma trešā daļa ir argumentēts pārspriedums.

#### Pārbaudījuma daļu īpatsvars un izpildei paredzētais laiks

Pārbaudījuma daļa	Uzdevumu skaits	Maksimāli iegūstamais punktu skaits	Pārbaudījuma daļas īpatsvars %	Pārbaudījuma daļas izpildes laiks
1.	6	50	42	40 minūtes
2.	6	58	48	60 minūtes
3.	1	12	10	60 minūtes

#### Vērtēšanas kārtība

Pārbaudījuma kopējo vērtējumu iegūst, saskaitot izglītojamā iegūto punktu summu visās daļās. Punktu skaita atbilstība vērtējumam 10 ballu skalā dota vērtēšanas tabulā.

Vērtēšanas tabula:

Punkti	1-12	13-24	25-37	38-48	49-62	63-74	75-86	87- 98	99-109	110-120
Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

#### Palīglīdzekļi, kurus atļauts izmantot pārbaudījuma laikā

Darbs veicams ar pildspalvu.

### 3. pielikums

Mācību kursta vai moduļa noslēguma pārbaudījumu materiālu izstrādāšanas, noformēšanas, apstiprināšanas un īstenošanas kārtība

Nr.1.4./12

### PIEMĒRI

#### **Mācību kursta vai moduļa noslēguma pārbaudījuma vērtēšanas kritēriju izstrādei un vērtējumam ballēs**

**1. piemērs** – mācību kursta vai moduļa noslēguma pārbaudījums ir tests, kurš sastāv no izvēles atbildes jautājumiem ar četriem atbilžu variantiem un paaugstinātās grūtības jautājumiem:

1.1. Noteikts skaits izvēles atbildes jautājumi un par katru pareizi atbildētu jautājumu eksaminējamais saņem 1 punktu

1.2. Paaugstinātās grūtības jautājumi, kur par katru pareizi atbildētu jautājumu eksaminējamais var saņemt max 3 punktus.

**Paraugs** - kopsavilkuma tabula par iegūto punktu skaitu un saistību ar gala vērtējumu.

Maksimālais iegūtais punktu skaits ir atkarīgs no izstrādātā testa jautājumu skaits.

<b>Iegūtais punktu skaits</b>										
<b>Galīgais vērtējums (ballēs)</b>	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

**2. piemērs** – mācību kursta noslēguma pārbaudījums ir tests un praktiskie uzdevumi (sastādīt un aizpildīt tehnoloģiskās kartes, aprēķinu uzdevumi, aizpildāmas tabulas, tehnoloģiskās shēmas un citi varianti)

2.1. Noteikts skaits izvēles atbildes jautājumi un par katru pareizi atbildētu jautājumu eksaminējamais saņem 1 punktu.

2.2. Praktisko uzdevumu daļā dažādiem uzdevumiem punktu skaits vērtēšanas daļā var būt vienāds vai atšķirīgs uzdevumu dažādo grūtības pakāpju dēļ.

**Paraugs** - kopsavilkuma tabula par iegūto punktu skaitu testā un praktiskajos uzdevumos un saistība ar gala vērtējumu. Punktu skaits atkarīgs no jautājumu sarežģītības pakāpes, saistības ar citām tēmām un citi varianti.

N. p.k.	Izglītojamā vārds, uzvārds	Testā iegūtais punktu skaits	Uzdevuma daļā iegūtais punktu skaits			<b>Kopā punktī</b>	<b>Vērtējums</b>
			1. uzd.	2.uzd.	3. uzd.		
<b>Maksimālais punktu skaits</b>							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

<b>Iegūtais punktu skaits</b>										
<b>Galīgais vērtējums</b>	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

(ballēs)										
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**3. piemērs – mācību kursa noslēguma pārbaudījums - mutiskais.**

Mācību kursa noslēguma pārbaudījums - jautājumi, kuri izveidoti no visām programmā apskatītajām tēmām, kas tālāk sakārtoti bļetēs vai arī citi varianti.

Punktu skaits par katru bļetes jautājumu var būt atšķirīgs un atkarīgs no jautājumu sarežģības pakāpes, saistības ar citām tēmām un citi varianti.

**Paraugs** - kopsavilkuma tabula par iegūto punktu skaitu mutiskajā pārbaudījumā un saistība ar gala vērtējumu.

Jautājums pēc kārtas	Kritēriji ( raits stāstījums, piemēri no prakses, izglītojamā pieredze, atbildes uz jautājumiem un citi varianti)	Max iegūstamais punktu skaits
1. jautājums		15 punkti
2. jautājums		15 punkti
3. jautājums		20 punkti
Max vērtējums punktos		50 punkti

Iegūtais punktu skaits										
Galīgais vērtējums (ballēs)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

**4. piemērs – mutiskā daļa un praktiskā vai rakstiskā daļa.**

Mutiskās un rakstiskās daļas jautājumu attiecība mācību kursa noslēguma pārbaudījumā ir atkarīga no mācību priekšmeta specifikas un teorētiskās un praktiskās daļas attiecības mācību programmā.

Punktu skaits atkarīgs no jautājumu sarežģības pakāpes, saistības ar citām tēmām un citi varianti.

**Paraugs** - kopsavilkuma tabula par iegūto punktu skaitu pārbaudījuma mutiskajā un rakstiskajā daļā un saistība ar gala vērtējumu.

Jautājumi pēc kārtas	Kritēriji	Max iegūstamais punktu skaits
	<u>Teorētiskajā daļā</u> - raits stāstījums, piemēri, izglītojamā pieredze, atbildes uz jautājumiem un citi varianti). <u>Praktiskajā vai rakstiskajā daļā</u> sastādīt un aizpildīt tehnoloģiskās kartes, aprēķinu uzdevumi, aizpildāmas tabulas, tehnoloģiskās shēmas un citi varianti.	
1. jautājums		5 punkti
2. jautājums		5 punkti
3. jautājums		15 punkti
4. jautājums		5 punkti
5. jautājums		10 punkti
6. jautājums		10 punkti
Max vērtējums punktos		50 punkti

Iegūtais punktu skaits										
Galīgais vērtējums (ballēs)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

**4. pielikums**

Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījumu  
materiālu izstrādāšanas, noformēšanas,  
apstiprināšanas un īstenošanas kārtība

Nr.I.4./12

**Valsts SIA „Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”**

**Mācību kursa vai moduļa noslēguma pārbaudījuma PROTOKOLS**  
**Rīgā**

20\_\_\_.gada \_\_\_\_.

Profesionālās izglītības programma, kods	
Kvalifikācija	
Mācību kurss	
Eksaminētāja vārds un uzvārds	

Pārbaudījumu kārtoja		izglītojamie
Neieradās		izglītojamie

Nr.p.k.	Eksaminējamā vārds, uzvārds	Vērtējums pārbaudījumā (cipariem un vārdiem)	Biljetes nr., rakstu darba temats, variants
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
22.			
23.			
24.			

Vērtējums	1 loti, loti vāji	2 loti vāji	3 vāji	4 gandrīz viduvēji	5 viduvēji	6 gandrīz labi	7 labi	8 loti labi	9 teicami	10 izcelti
<b>izglītojamo skaits</b>										

Grupas vidējais vērtējums \_\_\_\_\_ balles. Eksaminētāja paraksts \_\_\_\_\_