



LATVIJAS REPUBLIKA
IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA

VALSTS SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU

„Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums”

Reģistrācijas numurs 40003480798

Nīcgales iela 26, Rīga, LV-1035, tālrunis 67575580, fakss 67548302, elektroniskais pasts rtrit@rtrit.lv, www.rtrit.lv

Mācību procesa un darba organizācijas kārtība 2020./2021. mācību gadā Rīgā

2020.gada 25.augustā

Nr.1.4./7

*Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 72.panta pirmo daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Rīgas Tūrisma un radošās industrijas tehnikums” (turpmāk – Izglītības iestāde) iekšējās kārtības noteikumi Covid- 19 infekcijas izplatības ierobežošanai (turpmāk – Iekšējie noteikumi) reglamentē Izglītības iestādes darbinieku, izglītojamo, trešo personu tiesības, pienākumus, uzvedības normas un atbildību, atrodoties Izglītības iestādē, tostarp, ēkās (kabinetos, koplietošanas telpās, dienesta viesnīcā, piegulošajā teritorijā).

2. Noteikumi izstrādāti ņemot vērā 09.06.2020. Ministru kabineta noteikumus Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (turpmāk – MK noteikumi Nr.360) noteikto kārtību.

3. Lai novērstu Covid-19 infekcijas izplatību Izglītības iestādē tiks ievēroti šādi pamatprincipi – informēšana, distancēšanās, higiēna un personas veselības stāvokļa uzraudzība.

II. Mācību procesa īstenošanas kārtība distancēšanās nodrošināšanai

4. Izglītības iestādē tiek īstenots mācību procesa B modelis – daļēji attālinātas mācības:

4.1. pirmajiem (1.) kursiem mācību process tiek organizētas 100% klātienē;

4.2. otrajiem, trešajiem un ceturtajiem kursiem (2., 3.,4.) mācību process 80% tiek organizēts klātienē un 20 % attālināti.

4.3. praktisko mācību saturu pamatā īsteno klātienē Izglītības iestādē vai uzņēmumā (DVB mācību, prakses vai kvalifikācijas prakses);

4.4. mācības tiek organizētas pa izglītojamo grupām periodiski mainot klātienēs un attālināto mācību grafiku;

4.5. netiek plānoti vienoti starpbrīži, bet tiek plānotas izglītojamo plūsmas koplietošanas telpu izmantošanai;

4.6. vienas izglītojamo grupas izglītojamajiem, vienas dienas ietvaros mācību process tiek plānots vienā telpā, mazinot pārvietošanos pa Izglītības iestādi;

4.7. pedagogi vismaz 4 mācību stundas pēc kārtas strādā ar vienas izglītojamo grupas izglītojamajiem.

5. Organizējot mācības daļēji attālināti, pedagogi:

5.1. savstarpēji sadarbojas mācību jomas ietvaros un starp mācību jomām;

5.2. pārdomāti izvēlas mācību uzdevumus, skaidri nosakot sasniedzamo rezultātu;

5.3. 30% no attālinātās mācīšanās tiek organizētas tiešsaistē;

5.4. regulāri un iespējami drīz sniedz atgriezenisko saiti;

5.5. regulāri stiprina izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmes – mērķu izvirzīšanu, sasniedzamo rezultātu definēšanu, laika plānošanu, mācīšanās un komunikācijas prasmju attīstīšanu, sadarbību;

5.6. izglītojamo sasniegumu vērtēšana notiek atbilstoši Izglītības iestādes 2018.gada 27.marta noteikumiem Nr.1.4./3 "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi".

6. Organizējot mācības daļēji attālināti, izglītojamie:

6.1. atbildīgi organizē savu mācīšanās procesu, iesaistās saziņā un attālināto mācību procesā;

6.2. ievēro veselīgu dienas režīmu, personīgo higiēnu un distancēšanās prasības, un mācīšanos atbilstoši Izglītības iestādes noteiktajam mācību stundu plānam;

6.3. plāno laiku saturīgai atpūtai;

6.4. regulāri informē pedagogu par mācīšanās procesu un savām mācīšanās vajadzībām.

7. Izglītojamajiem mācoties daļēji attālināti, vecāki vai likumiskie pārstāvji:

7.1. sadarbojas ar Izglītības iestādi;

7.2. atbalsta bērnu, interesējoties par mācību procesu;

7.3. informē izglītojamā grupas audzinātāju vai mācību priekšmeta skolotāju par bērna mācīšanos un iespējamiem sarežģījumiem.

III. Piesardzības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

8. Izglītības iestādē netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm, klātbūtne.

9. Izglītības iestāde regulāri informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi, nodrošinot pieejamu un viegli uztveramu informāciju.

10. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pieejamu informāciju par:

10.1. to, ka izglītojamais ar infekcijas slimības pazīmēm netiek ielaists Izglītības iestādes telpās;

10.2. rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes;

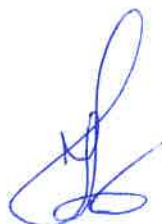
10.3. pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar MK noteikumos Nr.360 noteikto.

11. Izglītojamā vecākiem vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē Izglītības iestādes atbildīgā persona, ja izglītojamajam konstatēta saslimšana ar Covid-19.

12. Izglītības iestādes darbiniekiem:

- 12.1. regulāri jāseko savam veselības stāvoklim;
- 12.2. jāievēro profilakses pasākumi;
- 12.3. aizliegts atrasties Izglītības iestādē ar slimības pazīmēm.
13. Darbiniekam, kuram veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, temperatūra):
 - 13.1. nekavējoties jāpārtrauc darba pienākumu veikšana un jādodas mājās. Telefoniski jāinformē Izglītības iestādes atbildīgais darbinieks un jāsazinās ar ģimenes ārstu;
 - 13.2. pastāvot iespējamam kontaktam ar citām personām (sabiedriskajā transportā, Izglītības iestādē), darbiniekam jālieto sejas maska vai mutes un deguna aizsegš;
 - 13.3. darbinieks darbā drīkst atgriezties tikai tad, kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu.
14. Ja izglītojamajam, atrodoties Izglītības iestādē parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, temperatūra) Izglītības iestādē:
 - 14.1 izolē izglītojamo atsevišķā telpā (ja nepieciešams, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni). Šajā situācijā izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;
 - 14.2. sazinās ar izglītojamā vecākiem vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāku pienākums ir telefoniski kontaktēties ar savu ģimenes ārstu;
 - 14.3. izglītojamajam ir tiesības atgriezties Izglītības iestādē tikai ar ārsta apliecinātu izziņu.
15. Izglītības iestādei ir tiesības īpašos gadījumos izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību (darbiniekam vai izglītojamajam konstatē nopietnus veselības traucējumus).
16. Ja akūtas elpceļu infekcijas saslimšanas pazīmes tiek konstatētas diviem vai vairākiem izglītojamajiem un rodas aizdomas par grupveida saslimšanu, Izglītības iestāde rīkojas atbilstoši šiem Iekšējiem noteikumiem:
 - 16.1. izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni;
 - 16.2. lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus;
 - 16.3. sazinās ar izglītojamo vecākiem vai viņu likumiskajiem pārstāvjiem telefoniski;
 - 16.4. telefoniski informē Slimību profilakses un kontroles centru www.spkc.gov.lv
17. Gadījumā, ja Izglītības iestādes darbiniekam vai izglītojamajam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, Izglītības iestādes valdes locekle – direktore pildīs SPKC sniegtos norādījumus un informēs Izglītības un zinātnes ministriju.

Valdes locekle – direktore



Ilze Ločmane